

Организация дистанционного обучения в МБОУ «Славская СОШ»

Инструкция для администрации

06.04 по 30.04.2020 образовательный процесс будет организован с использованием дистанционной технологии

Необходимо:

1. Издать приказ о переходе на дистанционное обучение и о корректировке календарно-тематического планирования.
2. Ознакомить учителей, учащихся и их родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими организацию работы школы в период самоизоляции.
3. Заместителю директора определить систему организации учебной деятельности учащихся: виды работ, количество работ, формы организации обучения, сроки получения заданий учащимися и предоставления ими выполненных работ.
4. Разместить на сайте школы информацию о сроках самоизоляции.
5. Разместить на сайте школы информацию для всех участников учебно-воспитательного процесса (педагогов, учащихся, родителей (законных представителей) об организации работы в период самоизоляции.
6. Заместителю директора по воспитательной работе разместить на сайте школы информацию для родителей и учащихся лица о мерах предосторожности в дни самоизоляции с целью обеспечения сохранности жизни и здоровья учащихся.
7. Заместителям директора по УР контролировать корректировку календарно-тематического планирования педагогами в школе.