

Документ подписан электронной подписью
Владелец: Няура Роман Антанасович
Директор
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"СЛАВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"
Сертификат:
00BE96E93D2204581C921427B47B332EC0
Срок действия с 11.05.2022 до 04.08.2023

«Утверждаю»

Р.А. Няура
МБОУ «Славская СОШ»
№ 64/6 от 27.04.2023

Р.А. Няура

Положение О лагере труда и отдыха при МБОУ «Славская СОШ»

1. Общее положение

Лагерь труда и отдыха с дневным пребыванием для учащихся 7-10 классов (достигших 14 лет) общеобразовательных школ организуется на период летних, весенних или зимних каникул с целью привлечения учащихся к производительному труду и организации их активного отдыха. Лагерь может создаваться отделами образования, школами. Место расположения лагеря устанавливается образовательным учреждением. Продолжительность пребывания школьников в лагере 21 день.

2. Цели и задачи

Цель: успешная социализация личности

Задачи:

- Формирование и закрепление трудовых умений и навыков, привлечение школьников к производительному, социально значимому труду;
- Формирование основ для жизненного самоопределения, профессиональная ориентация школьников;
- Организация содержательного отдыха, физическое развитие учащихся, укрепление их здоровья, выработка навыка здорового образа жизни во время каникул;
- Способствовать развитию коллективистских отношений. Обучение подростка коммуникативным навыкам, формирование партнёрских отношений;
- Формирование готовности к выполнению разнообразных социальных функций, создание условий для самореализации учащихся.

Пребывание учащихся в лагере труда и отдыха предусматривает различные виды совместной деятельности, которые вырабатывают необходимые навыки социального взаимодействия, умение подчиняться коллективной дисциплине. И в то же время, отстаивать свои права, соотносить личные интересы с общими. В сообществе сверстников, где взаимодействие строится на равных, ученик должен заслужить авторитет и вместе с тем должен определиться его статус. Это помогает ему вырабатывать необходимые коммуникативные навыки. Партнёрские и лидерские качества. Пребывание в лагере может также служить средством коррекции поведения подростков и компенсацией нарушений его отношений в семье, в школе. Самоорганизация и самоопределение дают возможность естественного вхождения в систему открытых гражданских отношений.

3. Организация лагеря

Лагерь создаётся на основании приказа директора школы, на базе которого организуется лагерь. Школа организует подготовку учащихся к производительным работам, осуществляет набор учащихся в лагерь, предоставляет помещение для организации культурно–досуговой программы, обеспечивает лагерь педагогическими кадрами, организует горячее питание учащихся в столовой.

Учащиеся в лагерь младше 16-летнего возраста допускаются только с согласия одного из родителей или заменяющего лица (Трудовой кодекс РФ, глава 11, статья 63).

4. Организация труда школьников

Режим, условия труда и отдыха в лагере устанавливаются администрацией лагеря, согласуются с Трудовым кодексом РФ № 197-03 от 30 сентября 2001 года (глава 42, «Особенности регулирования труда работников в возрасте до 18 лет»)

В соответствии с планом работы лагеря обеспечивается объём работ. Производственная деятельность школьников осуществляется под руководством наставников из числа педагогических работников школы.

Продолжительность рабочего дня устанавливается в зависимости от возраста учащихся и вида работ. Но не свыше 4-х часов. Школьники допускаются к работам только после прохождения соответствующего инструктажа по соблюдению правил охраны труда.

5. Организационная структура лагеря

5.1 Кадры

Подбор кадров (начальник лагеря, воспитатели, инструктор по физической подготовке, медицинский работник) осуществляется администрацией школы.

Начальник лагеря участвует в подборе кадров, определяет функции работников лагеря и несёт полную ответственность за состояние воспитательной, хозяйственной, производственной и финансовой деятельности, за организацию питания, соблюдения распорядка дня, трудового законодательства, обеспечение охраны здоровья и жизни школьников.

Начальник лагеря определяет должностные обязанности работников лагеря и контролирует их строгое исполнение.

6. Организация здоровья и труда учащихся

В период подготовки и работы лагеря начальник лагеря руководствуется списком работ с тяжёлыми и вредными условиями труда, на которых запрещено применение труда лиц, моложе 18 лет.

По прибытии в лагерь воспитатели и учащиеся проходят инструктаж по охране труда, технике безопасности и производственной санитарии, который проводится начальником лагеря с обязательной регистрацией в журнале инструктажей. Начальник лагеря несёт полную ответственность за охрану жизни и здоровья детей.

В лагере устанавливается чёткое и строгое выполнение правил внутреннего распорядка и режима дня, утверждаемых начальником лагеря.

Выход школьников на экскурсию оформляется приказом по лагерю с указанием пункта следования.

Начальник лагеря, воспитатели отвечают за соблюдение правил техники безопасности, выполнение мероприятий по охране жизни и здоровья школьников во время труда, участия в соревнованиях, массовых праздниках и других мероприятиях.

Администрация школы осуществляют контроль за организацией жизни лагеря.

7. Средства

Расходы на хозяйственное содержание, ремонт, уборку и оборудование помещений осуществляется за счёт средств образовательного учреждения.

Полную ответственность за финансовую деятельность лагеря несёт организация, создающая лагерь и непосредственно начальник лагеря.

После окончания работы начальник лагеря представляет отчёт отделу образования, который финансировал лагерь.

8. Документация

- Положение о лагере труда и отдыха;
- Журнал прохождения инструктажа по технике безопасности;
- Журнал учёта выполненной работы;
- План работы лагеря, организационные мероприятия, производственные мероприятия, программа организация досуга;
- Документы (заявления, согласия, справки) родителей учащихся о приёме в лагерь.