

Российская Федерация  
Калининградская область  
МО «Славский городской округ»  
МБОУ «Славская СОШ»

П р и к а з

от 01.10.2021 года  
г. Славск

№ 127/5

«О создании антитеррористической комиссии, утверждении Системы работы по противодействию терроризму и экстремизму, утверждении Положения о антитеррористической комиссии»

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15.02.2006г. № 116 «О мерах по противодействию терроризму», Федеральным законом Российской Федерации от 06.03.2006г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму» и в целях совершенствования системы антитеррористической защищенности объекта, в соответствии с Методическими рекомендациями по организации мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму Антитеррористической комиссии, в целях организации и проведения работы по обеспечению антитеррористической безопасности, охраны жизни и здоровья учащихся и работников МБОУ «Славская СОШ»

Приказываю:

1. Создать комиссию по противодействию терроризма и обеспечению антитеррористической защищенности (далее антитеррористическая комиссия) в составе:

Председатель антитеррористической комиссии:

- Грейчюс Г.Н., заместитель директор по учебной работе;

Члены комиссии:

- Фаменкова В.А., заместитель директора по воспитательной работе;
- Киселёв В.И., заместитель директора по безопасности и хозяйственной работе;
- Даниленков А.О., учитель информатики;
- Гришкевич О.В., учитель физической культуры и ОБЖ;
- Савенков В.А., рабочий по обслуживанию здания.

2. Утвердить Систему работы по противодействию терроризму и экстремизму (приложение 1).

3. Утвердить Положение о антитеррористической комиссии (приложение 2).

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор  
МБОУ «Славская СОШ»



Р.А. Няура

С приказом ознакомлены:

Г.Н. Грейчюс  
В.И. Киселёв  
В.А. Савенков  
А.О. Даниленков  
О.В. Гришкевич  
В.А. Фаменкова

A collection of handwritten signatures in blue ink, corresponding to the names listed to the left. The signatures are written in a cursive style.

## **Система работы по противодействию терроризму и экстремизму**

1. Совещания антитеррористической комиссии проводятся при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в её компетенцию и на основании Положения об антитеррористической комиссии МБОУ «Славская СОШ».

Решения антитеррористической комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов антитеррористической комиссии.

Решения, принимаемые антитеррористической комиссией в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для всего рабочего коллектива и учащихся школы.

2. Инструктажи проводятся в соответствии с планом работы антитеррористической комиссии, но не реже двух раз в год, либо при необходимости.

3. Антитеррористическая комиссия осуществляет контроль за выполнением основных мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму.

4. Взаимодействие с правоохранительными органами, силовыми ведомствами, ФСБ, МЧС, общественными организациями осуществляется согласно плану работы учреждения, при проведении совместных мероприятий по вопросам противодействия терроризму и экстремизму, при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в их компетенцию.

Взаимодействие с данными структурами поддерживается постоянно, в целях обеспечения безопасности работников и получателей социальных услуг при ежедневном нахождении их в здании и на территории учреждения.

5. Культурно-спортивные и другие массовые мероприятия проводятся согласно планам работы учреждения и обеспечения безопасности и в соответствии с требованиями Паспорта безопасности.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об антитеррористической комиссии МБОУ «Славская СОШ»**

1. Антитеррористическая комиссия (далее именуется - комиссия) является координационным органом, обеспечивающим взаимодействие всего личного состава учреждения при выполнении мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности жизнедеятельности школы.

2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Указами и распоряжениями правительства Калининградской области, Министерства образования Калининградской области, других органов исполнительной власти и местного самоуправления, а также настоящим Положением.

Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти и местного самоуправления, а также заинтересованными организациями.

3. Основной целью деятельности Комиссии является:

- разработка и внедрение комплекса мероприятий по противодействию терроризму и обеспечению безопасности учреждения.

4. Основными задачами Комиссии являются:

- анализ информации о состоянии терроризма и тенденциях его развития на территории муниципального образования;

- координация деятельности учреждения с органами исполнительной власти и силовыми ведомствами, осуществляющими борьбу с терроризмом, в целях достижения согласованности действий по предупреждению проявлений терроризма и обеспечения безопасности;

- планирование и осуществление мероприятий, направленных на противодействие терроризму и обеспечение безопасности жизнедеятельности учреждения;

- выработка предложений по совершенствованию системы мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности учреждения.

5. Комиссия имеет право:

- принимать в пределах своей компетенции решения, необходимые для организации и осуществления мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности учреждения;

- запрашивать у государственных, общественных и иных организаций и должностных лиц документы, материалы и информацию, необходимые для выполнения, возложенных на нее задач;

- привлекать должностных лиц и специалистов органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций (по согласованию с их руководителями) и представителей общественности для участия в работе

Комиссии;

- вносить в установленном порядке предложения по входящим в компетенцию Комиссии вопросам, требующим решения руководителя учреждения;

- осуществлять контроль за ходом выполнения решений Комиссии.

6. Руководитель Комиссии:

- осуществляет руководство деятельностью Комиссии;

- подписывает принятые Комиссией решения;

- принимает решение о проведении совещаний Комиссии при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию;

- распределяет обязанности между членами Комиссии;

- осуществляет контроль за ходом выполнения решений Комиссии.

7. Члены Комиссии обязаны:

- присутствовать на совещаниях Комиссии, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке по ним решений;

- выполнять обязанности и поручения, определенные руководителем Комиссии;

- принимать участие в осуществлении контроля за ходом выполнения решений Комиссии;

- при невозможности присутствия на совещании (в экстренном случае) заблаговременно извещать об этом ответственного руководителя Комиссии;

- в случае необходимости направлять руководителю Комиссии свое мнение по вопросам повестки дня в письменном виде.