



Утверждаю  
Директор МБОУ «Славская СОШ»  
В.И. Киселев.

## ПРАВИЛА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ МОБИЛЬНОЙ СВЯЗИ В МБОУ «СЛАВСКАЯ СОШ»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила использования средств мобильной связи (сотовые и спутниковые телефоны, смартфоны и т.п.) в помещении образовательной организации (далее — Правила) устанавливаются для обучающихся и работников с целью упорядочения и улучшения организации режима работы школы, защиты гражданских прав всех субъектов образовательного процесса: обучающихся, их родителей (законных представителей), работников школы.

1.2. Правила разработаны в соответствии с Конституцией РФ, Федеральными законами «Об образовании в Российской Федерации», «О персональных данных», «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» и уставом.

1.3. Соблюдение правил:

- способствует праву каждого обучающегося на получение образования в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами при соблюдении прав и свобод других лиц;
- способствует уменьшению вредного воздействия радиочастотного и электромагнитного излучения средств мобильной связи на участников образовательного процесса;
- обеспечивает повышение качества и эффективности получаемых образовательных услуг;
- обеспечивает защиту образовательного пространства от попыток пропаганды культа насилия, жестокости, порнографии и защиту обучающихся от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию;
- обеспечивает повышение уровня дисциплины;
- гарантирует психологически комфортные условия образовательного процесса.

1.4. Любой человек вправе пользоваться личными средствами мобильной связи, но не вправе ограничивать при этом личные свободы других людей.

### 2. Условия применения средств мобильной связи

2.1. Использование средств мобильной связи предоставляет возможность:

- контролировать местонахождение обучающегося, его самочувствие;
- осуществлять обмен различными видами информации.

2.2. Не допускается использование средств мобильной связи во время ведения образовательного процесса (урочной и внеурочной деятельности).

2.3. На период образовательного процесса (урочной и внеурочной деятельности) владелец средств мобильной связи должен отключать их.

2.4. Средства мобильной связи во время образовательного процесса не должны находиться на рабочих столах.

2.5. Использование мобильной связи разрешается на переменах, а также до и после завершения образовательного процесса.

2.6. При использовании средств мобильной связи необходимо соблюдать следующие этические нормы:

- не следует использовать в качестве звукового сигнала то, что может оскорбить или встревожить окружающих (нецензурная лексика, грубые и резкие выражения и звуки и т.п.);
- разговаривать следует максимально тихим голосом (у них очень чувствительный микрофон);
- не следует использовать средства мобильной связи, одновременно ведя беседу с находящимся рядом человеком;
- в случае пропущенного звонка, номер которого высветился на определителе, приемлемо перезванивать, но только в том случае, если позвонивший вам известен либо оставил сообщение на автоответчике с просьбой перезвонить;
- находясь в столовой, не следует класть средства мобильной связи на обеденный стол;
- фотографируя или снимая на видео кого-либо при помощи мобильной камеры, предварительно спрашивайте на это разрешение;
- не ведите приватные разговоры с использованием средств мобильной связи в публичных местах, в присутствии других людей;
- недопустимо использование чужих средств мобильной связи и сообщение их номеров третьим лицам без разрешения на то владельцев.

### 3. Права пользователей мобильной связи

На переменах, до и после завершения образовательного процесса пользователь имеет право использовать средства мобильной связи для:

- осуществления и приема звонков;
- получения и отправления SMS и MMS;
- игр;
- обмена информацией;
- прослушивания аудиозаписей через наушники;
- просмотра видеосюжетов;
- фото- и видеосъемки лиц, находящихся в школе (с их согласия).

### 4. Обязанности пользователей мобильной связи

4.1. Пользователи обязаны помнить о том, что использование средств мобильной связи во время образовательного процесса является нарушением конституционного принципа о том, что «осуществление прав и свобод гражданина не должно нарушать права и свободы других лиц» (п. 3 ст. 17 Конституции РФ), следовательно, реализация

их права на получение информации (п. 4 ст. 29 Конституции РФ) является нарушением права других учащихся на получение образования (п. 1 ст. 43 Конституции РФ).

4.2. Пользователи обязаны помнить о том, что использование средств мобильной связи для сбора, хранения, использования и распространения информации о частной жизни лица без его согласия не допускается (п. 1 ст. 24 Конституции РФ).

4.3. В целях обеспечения сохранности средств мобильной связи пользователи обязаны не оставлять их без присмотра, в том числе в карманах верхней одежды.

## 5. Ответственность за нарушение правил

За нарушение настоящих правил пользователи средств мобильной связи несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и локальными актами школы.

## 6. Иные положения

6.1. Родителям (законным представителям) не рекомендуется звонить своим детям (учащимся) во время образовательного процесса, следует ориентироваться на расписание звонков, размещенное на сайте школы и записанное в дневниках обучающихся.

6.2. В случае форс-мажорных обстоятельств, для связи со своими детьми во время образовательного процесса родителям (законным представителям) рекомендуется передавать сообщения через школьную канцелярию по телефонам, размещенным на сайте школы и записанным в дневниках учащихся.

6.3. При необходимости регулярного использования средств мобильной связи во время образовательного процесса пользователь должен представить директору школы или дежурному администратору аргументированное обоснование (медицинское заключение, объяснительную записку и т.п.) и получить письменное разрешение.

6.4. В случае форс-мажорных обстоятельств обучающиеся должны получить разрешение педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс, на использование средств мобильной связи.

Котировочной комиссии ведет Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок и Протокол рассмотрения заявок на участие в предварительном отборе.

9.5.Заказчик обязан организовать материально-техническое обеспечение деятельности Котировочной комиссии, в том числе предоставить удобное для целей проведения котировочных процедур помещение, средства доступа в сеть Интернет, оргтехнику и канцелярию.

## 10. Ответственность членов Котировочной комиссии

10.1.Члены Котировочной комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и настоящего Положения, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.2.Член Котировочной комиссии, допустивший нарушение законодательства Российской Федерации и (или) иных нормативных правовых актов Российской Федерации о размещении заказов может быть заменен по решению Заказчика, а также по представлению или предписанию органа, уполномоченного на осуществление контроля в сфере размещения заказов, выданному Заказчику названным органом.

10.3.Члены Котировочной комиссии и привлеченные Котировочной комиссией эксперты не вправе распространять сведения, составляющие государственную, служебную или коммерческую тайну, ставшие известными им в ходе размещения заказа путем проведения запроса котировок.